**Náplň práce a odpovědnosti pracovní pozice „Vedoucí provozovny – Zahradní centrum“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pracoviště** |  |
| **Pozice:** | Vedoucí provozovny |
| **Zaměstnavatel:** | Rašelina zahradní centrum s.r.o. |

Rašelina zahradní centra s.r.o. provozuje malobchodní síť zahradních center **Jičín, Plzeň, Přeštice, Soběslav a Údlice.** Naší filosofií není kopírovat pracovní prostředí nadnárodních řetězců. K našim zaměstnancům se chováme korektně a snažíme se jim vytvořit příjemné pracovní prostředí. Pro připravované otevření dalších prodejen na území CR hledáme kandidáty na pozici:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice:** | Vedoucí prodejny |
| **Nadřízený:** | Manažer obchodní sítě Rašelina zahradní centrum s.r.o. |
| **Podřízení:** | 2 |
| **Zodpovědnost:** | Vedoucí prodejny je odpovědný/á za řádný chod svěřené provozovny s ohledem na dodržování všech zákonných i interních předpisů, včetně personálního vedení podřízených pracovníků. Je odpovědný za dodržování přítomnosti a vystavení předepsaného sortimentu a návrhy na jeho optimalizaci, řízení MOC a z nich plynoucí plánované obchodní marže/rabatu. Nedílnou součástí je i zodpovědnost za dosahování definovaných maloobchodní obratů v daném fiskálním roce. |
| **Základní povinnosti:** | * Komunikace s  dodavateli, * Implementace a řízení aktivit souvisejících s prodejem zahradnického sortimentu vedoucích k plnění obratových a maržových cílů stanovených vedením společnosti, * Zodpovědnost za prezentaci zboží, čistotu prodejny a dodržování firemních standardů, * Implementace postupů, směrnic definovaných vedením společnosti * Vedení a odpovědnost za skladové hospodářství provozovny včetně jeho pravidelné inventarizace, * Vedení pokladny, * Pravidelný reporting vedení společnosti, * Zpracovává mzdové podklady pro personální oddělení Rašelina zahradní centrum s.r.o., |
| **Kvalifikace:** | * Středoškolské/vysokoškolské vzdělání * Zájem a orientace v oboru * Minimálně 5 let praxe ve vedoucí pozici, * Prokazatelné obchodní úspěchy a výsledky, * Motivovaná a strukturovaná osobnost s touhou po dosažení výsledku, * Dobré mezilidské a komunikační schopnosti, * Psychicky odolný, asertivní, * Vynikající schopnost řešení problémů a vedení * Týmový duch a touha po úspěchu * Znalost programů MS Office a účetního SW Premier (není podmínkou) * Znalost a orientace v HR procesech a Zákoníku práce |
| **Nabízíme:** | * Pracovní smlouva na dobu neurčitou * Stravenky * 20 dní dovolené * Motivační mzda a bonusový systém odměn * Přátelský kolektiv pro které je zahrada nejen povoláním, ale i koníčkem * Pravidelné firemní vzdělávání * Práce v prosperující a perspektivní firmě * Možnost zvýhodněného nákupu zboží |