**Náplň práce a odpovědnosti pracovní pozice „Vedoucí provozovny – Zahradní centrum“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pracoviště** |  |
| **Pozice:** | Vedoucí provozovny |
| **Zaměstnavatel:** | Rašelina zahradní centrum s.r.o. |

Rašelina zahradní centra s.r.o. provozuje malobchodní síť zahradních center **Jičín, Plzeň, Přeštice, Soběslav a Údlice.** Naší filosofií není kopírovat pracovní prostředí nadnárodních řetězců. K našim zaměstnancům se chováme korektně a snažíme se jim vytvořit příjemné pracovní prostředí. Pro připravované otevření dalších prodejen na území CR hledáme kandidáty na pozici:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice:** | Vedoucí prodejny |
| **Nadřízený:** | Manažer obchodní sítě Rašelina zahradní centrum s.r.o. |
| **Podřízení:** | 2 |
| **Zodpovědnost:** | Vedoucí prodejny je odpovědný/á za řádný chod svěřené provozovny s ohledem na dodržování všech zákonných i interních předpisů, včetně personálního vedení podřízených pracovníků. Je odpovědný za dodržování přítomnosti a vystavení předepsaného sortimentu a návrhy na jeho optimalizaci, řízení MOC a z nich plynoucí plánované obchodní marže/rabatu. Nedílnou součástí je i zodpovědnost za dosahování definovaných maloobchodní obratů v daném fiskálním roce.  |
| **Základní povinnosti:** | * Komunikace s  dodavateli,
* Implementace a řízení aktivit souvisejících s prodejem zahradnického sortimentu vedoucích k plnění obratových a maržových cílů stanovených vedením společnosti,
* Zodpovědnost za prezentaci zboží, čistotu prodejny a dodržování firemních standardů,
* Implementace postupů, směrnic definovaných vedením společnosti
* Vedení a odpovědnost za skladové hospodářství provozovny včetně jeho pravidelné inventarizace,
* Vedení pokladny,
* Pravidelný reporting vedení společnosti,
* Zpracovává mzdové podklady pro personální oddělení Rašelina zahradní centrum s.r.o.,
 |
| **Kvalifikace:** | * Středoškolské/vysokoškolské vzdělání
* Zájem a orientace v oboru
* Minimálně 5 let praxe ve vedoucí pozici,
* Prokazatelné obchodní úspěchy a výsledky,
* Motivovaná a strukturovaná osobnost s touhou po dosažení výsledku,
* Dobré mezilidské a komunikační schopnosti,
* Psychicky odolný, asertivní,
* Vynikající schopnost řešení problémů a vedení
* Týmový duch a touha po úspěchu
* Znalost programů MS Office a účetního SW Premier (není podmínkou)
* Znalost a orientace v HR procesech a Zákoníku práce
 |
| **Nabízíme:** | * Pracovní smlouva na dobu neurčitou
* Stravenky
* 20 dní dovolené
* Motivační mzda a bonusový systém odměn
* Přátelský kolektiv pro které je zahrada nejen povoláním, ale i koníčkem
* Pravidelné firemní vzdělávání
* Práce v prosperující a perspektivní firmě
* Možnost zvýhodněného nákupu zboží
 |